

## LA GESTIONE DEI COLLABORATORI



**Codice corso** RSU01

Collaboratori motivati e proattivi verso gli obiettivi aziendali sono un reale valore aggiunto per l'azienda. Per contribuire alla crescita aziendale occorre capire le leve giuste per motivare i collaboratori, scoprire quali sono le doti ed i talenti che li caratterizzano ed imparare a gestirli in maniera efficace facendo sì che ognuno riesca ad esprimersi al massimo dando il 100% nel raggiungimento degli obiettivi. Il corso fornisce strumenti per valorizzare le caratteristiche dei collaboratori, maturare una maggiore consapevolezza sul proprio stile di management e sviluppare la comunicazione e motivazione del team di collaboratori, legittimando il proprio ruolo.

### Obiettivi

- Comprendere il proprio ruolo di manager
- Possedere conoscenze e tecniche relative alla relazione con i collaboratori
- Favorire la motivazione, valutare e gestire le prestazioni dei collaboratori ed elaborare un piano di sviluppo

### Programma

- Ruolo, componenti e responsabilità quotidiane del manager*
- Il sistema Azienda e la definizione dei ruoli
  - Componenti del ruolo: obiettivi, priorità, competenze e compiti
  - Responsabilità e competenze manageriali - Leadership e management
- La gestione quotidiana dei collaboratori*
- Le differenti tipologie di colloquio
  - Osservare la giusta distanza psicologica nella valutazione
  - Lode e rimprovero del collaboratore: una guida operativa
- Tecniche di comunicazione*
- Differenza tra comunicare e informare - Tecniche per essere compresi
  - Ascolto come strumento di comunicazione
- Gestire, valutare e migliorare le prestazioni del team*
- Fasi della gestione della prestazione
  - Differenza tra finalità ed obiettivi - Obiettivi di prestazione e di sviluppo
  - Coaching e verifica dei progressi compiuti
  - Critica costruttiva con correzione degli errori -
  - Le 4 aree della valutazione della prestazione
- Elaborazione di un Piano d'Azione*
- Analizzare e diagnosticare la qualità dei propri collaboratori
  - Individuare aree forti, aree da potenziare, aree da migliorare
  - Individuare le azioni manageriali necessarie - Stabilire un piano di azione

### Destinatari

Manager che coordinano e dirigono un team di collaboratori. Manager con l'esigenza di perfezionare e potenziare il proprio stile di direzione.

### Durata

16 ore

### Costo

CON LA RISORSA UMANA, IL CORSO E' GRATUITO PER TUTTE LE AZIENDE ISCRITTE AI FONDI INTERPROFESSIONALI

